



08.03.2020

Policy för nationella projekt utanför NSP

Sammanfattat av: Viktorija Pesic & Simon Jernberg

EUP Sverige uppmuntrar medlemmar i organisationen att inkomma med idéer för projekt och verksamhet utanför den nationella urvalsprocessen. Denna policy avser projekt och projektidéer för nationell verksamhet. För idéer på regional nivå kontaktas respektive relevant regional styrelse i varje region.

För att få genomföra ett projekt inom ramen för EUP Sverige krävs godkännande av förbundsstyrelsen. För att styrelsen ska kunna ta ställning till projektet behöver en ansökan inkomma vars innehåll redogörs för nedan. Ansökningar mottages löpande under verksamhetsåret till info@eup.se och Förbundsstyrelsen beslutar därefter om ansökan senast närmaste styrelsemöte.

Ansökan ska innehålla följande:

- **Motivering**
En motivering till varför projektet är relevant och bör genomföras. Motiveringen ska innehålla vision och mål, hur projektet kan bindas till EUP Sveriges syfte, samt målgrupp för projektet (om projektet har möjlighet att nå nya medlemmar?).
- **Estimerad Budget**
I budgeten ska det ingå troliga kostnader för projektet samt vilka inkomster som förväntas.
- **Projektbeskrivning**
Projektbeskrivningen är en konkretisering av syftet och målen med projektet. Tidsplan, målgrupp och antal aktiviteter bör anges.
- **Kommunikationsplan**
Vilken kommunikation projektet planeras att innebära. Eventuell annonsering i sociala medier och hur omfattande denna annonsering i sådana fall planeras att vara.
- **Finansieringsplan - bidrag/sponsring**
Ansökningar om externa bidrag (stiftelser/stipendier) och vilka dessa är samt internt bidrag. Om projektet är tänkt att ha någon form av sponsorer för mat, lokaler eller material.

Vid eventuellt genomförande av projektet ska Förbundsstyrelsen utse minst en (1) kontaktperson som projektgruppen har löpande kontakt med i planering, genomförande och utvärdering.