



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 1(14)

Plats och tid: Zoom, kl. 10:04 (dag 1) – 15:53 (dag 2).

Närvarande Förbundsstyrelsen:

PS	Paul Stone	(Ordförande)
AD	Alexander Dürr	(Vice Ordförande)
JH	Joel Hultman	(Kassör)
AF	Anders Fridén	(Lärrarepresentant)
MA	Maja Ahlberg	(Ordinarie Ledamot)
AA	Arad Aslrousta	(Ordinarie Ledamot)
RB	Robin Bucher	(Ordinarie ledamot)
VH	Vilhelm Hayen	(Ordinarie Ledamot)
EM	Elise Murphy	(Ordinarie Ledamot)

Övriga närvarande:

SJ	Simon Jernberg	(Förbundssamordnare)
----	----------------	----------------------

Underskrifter:

Paragrafer: §1-29

Sekreterare

Arad Aslrousta
2020-12-13, Mölndal

Ordförande

Paul Stone
2020-12-14, Stockholm

Justerare

Robin Bucher
2020-11-18, Uppsala

Ordförande

Paul Stone

Sekreterare

Arad Aslrousta

Justerare

Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 2(14)

§1. Mötets öppnande

Förbundsordförande PS öppnar mötet klockan 10:04.

§2. Val av ordförande för mötet

Styrelsen beslutar

att välja PS till ordförande för mötet.

§3. Val av sekreterare för mötet

Styrelsen beslutar

att välja AA till sekreterare för mötet.

§4. Val av justerare för mötet

Styrelsen beslutar

att välja RB till justerare för mötet.

§5. Fastställande av röstlängd

Styrelsen beslutar

att fastställa röstlängden till 8 personer, kl. 10:07.

Röstberättigade: PS AD JH AF MA AA RB – VH

att fastställa röstlängden till 7 personer, kl. 14:07 dag 2

Röstberättigade: PS AD JH – MA AA RB – VH

§6. Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att fastställa dagordningen såsom föreslagen av PS under mötet.

§7. Beslut mellan möten

Tre beslut har fattats mellan dagens möte och styrelsens senaste sammanträde 01/11-2020.

Ordförande

Paul Stone

Sekreterare

Arad Aslrousta

Justerare

Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 3(14)

Styrelsen beslutade

att nominera Alexander Dürr till LSU:s FN-representant för hållbarhetsfrågor 2021-2022.

att organisera den Nationella Kampanjen "Engagement in Civil Society" från 16 november till 15 december.

att anta den reviderade Policy för fysiska sammankomster i Covid-19 pandemin i enlighet med förslaget som presenterats.

	Tidigare lydelse	Ny lydelse
Förslag 1	<p>“Förbundsstyrelsen förväntas i sin granskning och eventuella godkännande överväga värdet i att aktiviteten, mötet eller evenemanget tar plats fysiskt snarare än digitalt. Inga event som innefattar fysisk närvaro av fler än femtio (50) personer, eller som uppgår till mer än två (2) dagar, tillåts godkännas av förbundsstyrelsen;”</p> <p>(§6 under rubriken “Riskbedömning inför fysisk träff”)</p>	<p>Förbundsstyrelsen förväntas i sin granskning och eventuella godkännande överväga värdet i att aktiviteten, mötet eller evenemanget tar plats fysiskt snarare än digitalt. Inga event som innefattar fysisk närvaro av fler personer än Folkhälsomyndighetens rekommendationer och/eller regeringens förordningar tillåter, eller som uppgår till mer än två (2) dagar, kan godkännas av förbundsstyrelsen;</p>
Förslag 2	<p>Folkhälsomyndighetens rekommendationer ska efterlevas och respekteras till fullo av varje medlem i organisationen. Denna policy är föremål för förändring baserat på Folkhälsomyndighetens rekommendationer och regeringens beslut kring restriktioner.</p> <p>(§8 under rubriken “Riskbedömning inför fysisk träff”)</p>	<p>Folkhälsomyndighetens rekommendationer och/eller regeringens förordningar ska efterlevas och respekteras till fullo av varje medlem i organisationen. Detta inkluderar (ej uteslutande) eventuella rekommendationer om att inte resa eller träffa individer utanför ens eget hushåll. Denna policy är föremål för förändring baserat på Folkhälsomyndighetens rekommendationer och regeringens beslut kring restriktioner.</p>

Ordförande

Paul Stone

Sekreterare

Arad Aslrousta

Justerare

Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 4(14)

§8. Styrelserond

För att få inblick i vad varje medlem av förbundsstyrelsen arbetat med sedan föregående styrelsemöte, så fick var och en en möjlighet att berätta om sitt arbete och vad de fokuserat på under tiden sedan det senaste styrelsemötet i november (“novembermöte”).

AD: Stort antal samordnande möten med presidiet respektive ledamöter bl.a.

JH: Planerat kassörsnätverksträff och utarbetat alternativa budgetar bl.a.

RB: Grafisk utformning i samband med nationella kampanjen och lagt ut intervjuer.

EM: Utökad kontakt med de regionala ordförandena och haft översyn över medlemsrekryteringen bl.a.

VH: Översatt genomförandet av samtliga digitala sessioner bl.a.

MA: Arbete med den nationella kampanjen samt genomfört quiz och intervjuer bl.a.

AA: Deltagit i RS Väst samt möten gällande omstruktureringen och avlagt röst i GB-valen bl.a.

PS: Fokus på MUCF:s organisationsbidrag och medlemsrekrytering bl.a.

AF: Hållit i möte för feedback med lärare tillsammans med EM bl.a.

§9. Kansliuppdatering

SJ berättar utöver det som framkommer av nedanstående mötespunkter följande: De allmänna reaktionerna till att kansliet är en gemensam kontaktpunkt för frågor har varit positiva. Årsmöten har ägt rum hos lokalföreningar, 10 st hittills. Informationen om vad en lokalförening är tycks ha vunnit gehör.

§10. Ekonomiuppdatering

JH påminner att medel har avsatts till reseersättningar för de regionala sessionerna som blev digitala, vilka inte har utnyttjats ännu. Revisionskostnader för det tredje kvartalet har inkommit. Vi har inte vunnit Altiero Spinelli Prize. Mot bakgrund av det osäkra förhållandena rörande organisationsbidraget så bromsas vissa av organisationens utgifter som en försiktighetsåtgärd.

JH föreslår att styrelsen fastställer budgeten tills vidare.

Ordförande
Paul Stone

Sekreterare
Arad Aslrousta

Justerare
Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 5(14)

Styrelsen beslutar

att fastställa budgeten tills vidare.

PS ajournerar mötet kl. 10:52. Mötet återupptas kl. 11:07.

§11. Utvärdering av förbundsstyrelsens målsättningar

Styrelsen för en intern diskussion om utvärdering av målsättningar för oktober månad samt för kvartalet.

§12. Uppdatering om RGS

AD berättar att den allmänna uppfattningen är att det finns goda förutsättningar att nå 1000 medlemmar i tid. MA tillägger att RGS Syd och RGS Öst har evenemang inplanerade såsom quiz där det kan finnas utrymme för medlemsrekrytering.

§13. Uppdatering om medlemsrekrytering

PS betonar att medlemsrekryteringen inte får avstanna nu utan att styrelsen ska fortsätta rekrytera och beakta behovet av god marginal till det bidragsgrundande miniminivån. Alla nuvarande medlemmar är nämligen inte nödvändigtvis bidragsgrundande.

§14. Uppdatering om MUCF organisationsbidrag

MUCF inkom den 13 november med begäran om komplettering av ansökan om organisationsbidrag i ljuset av att myndigheten tolkats vilja avskrika ett betydande medlemsantal, som legat till grund för ansökningen, på grund av en miss i en mall som använts sedan lång tid tillbaka. En dialog har också förts med såväl myndigheten, LSU och verksamhetsrevisorerna. PS och SJ har därmed upprättat en stödplan för extrainsatta årsmöten för de aktuella föreningarna i syfte att hjälpa dem rätta de fel som myndigheten identifierat. Styrelsens uppfattning är att den kompletterade ansökan är den som myndigheten väntas utgå efter, och att myndighetsbeslut för organisationsbidraget väntas fattas innan jul. PS har även skrivit ett yttrande till myndigheten, vilket diarieförts, i syfte att framföra organisationens ståndpunkt i situationen och bakgrunden till misstaget som identifierats.

Ordförande

Paul Stone

Sekreterare

Arad Aslrousta

Justerare

Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 6(14)

JH hade gärna sett att LSU sammanställer och informerar medlemsorganisationer om vanliga misstag som görs vid ansökningsprocessen för MUCF:s organisationsbidrag, vilket är en fråga PS ska ta med sig.

§15. Uppdatering om den nationella kampanjen

MA påminner om att den nationella kampanjen pågått sedan den 16 november. Evenemangen har varit blandade till sitt innehåll och engagemang. Generellt har de evenemang som tagit plats varit krävande, såsom diskussioner, och varit mindre lyckade jämfört med mindre krävande evenemang som quiz.

SJ noterar dels att kommunikationsinsatserna varit goda under kampanjen och att detta borde återspeglas hela året, dels att fokus borde sättas på att öka engagemanget hos våra medlemmar. RB instämmer i att det krävs ett helhetsgrepp. JH anser att aktiviteternas tidpunkt på fredagar bör omprövas, vilket är en åsikt PS delar och föreslår söndagar som ett alternativ framgent.

RB upplever att det finns ett stort antal digitala evenemang och att den marknaden är nästintill mättad. "Zoom-trötthet" är ett existerande problem menar han, vilket MA och PS instämmer i.

PS påminner om att organisationens aktiviteter i stort kommer diskuteras på en senare punkt under styrelsemötet.

§16. Redogörelse av representantskap i civilsamhället

PS har haft möte statsrådsberedningen om genomförandet av den europeiska pelaren för sociala rättigheter. Dessutom har PS tillsammans med EM deltagit i LSU:s representantskap. Ett möte är inplanerat med Utrikespolitiska förbundet om förutsättningar för samverkan. Utöver detta har PS bland annat deltagit i ett gruppsamtal i Nysta, en nystartad plattform för organisering i civilsamhället.

SJ har under den s.k. frivillighetsveckan deltagit i en panel av forum för ideburna organisationer samt en utbildning om hållbart engagemang tillsammans med PS och referensgruppsmöte hos

Ordförande
Paul Stone

Sekreterare
Arad Aslrousta

Justerare
Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 7(14)

LSU. Det sistnämnda mötet berörde organisationsbidraget utformning och andra alternativa finansiella verktyg och källor. Mötet mynnade ut i 15 punkter adresserade till MUCF. Förutom ekonomiska medel så är det krympande demokratiska utrymmet en av punkterna av särskild betydelse. Till sist noterar SJ att Erasmussystemet gjorts om och dess utveckling ska ses över.

AA har fortsatt deltagit i Altingets politiska nätverksträffar. Dessar har ställts om till digitalt. PS ber AA att i slutet av verksamhetsåret sammanställa resultaten och lärdomarna av deltagande på dessa nätverksträffar.

§17. Presentation av utvärdering av RS 2020

MA upplever koncentrationssvårigheter och bristande bedömningsunderlag ur ett jury-perspektiv. Urvalskriterierna var heller inte anpassade efter digitala formatet. AA tillägger att delegater inte sällan glömde att ange sina namn före inlägg och att såväl referattekunik som referenssystem behöver etableras av organisationen för att underlätta debatterna framöver för både delegater och jurygruppen.

SJ och VH noterar att kvaliteten ökade med varje session och att positiva reaktioner möttes från lärarna, som upplever att delegationerna var lika engagerade i förarbetena. Vad gäller medlemskap betonar PS att man tydligt får markera att det är ett krav för avancemang inom NSP.

VH väntas skriva en slutrapport som presenteras på styrelsemötet i januari.

§18. Planering inför nationella sessionen 2021

Vad gäller ny-rekrytering av projektledare så har samtliga regionala projektledare kontaktats av MA. Leadership har informerats om omställningen och denna kontakt har legat på is tills vidare men ska återupptas. Den blivande arbetsgruppen för NS 2021 väntas angripa intern- och extern kommunikation samt teknik för evenemangets presentation. Fördelningen föreslås av MA vara att förbundssamordnaren ansvarar för extern kommunikation och projektledaren i arbetsgruppen

Ordförande
Paul Stone

Sekreterare
Arad Aslrousta

Justerare
Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 8(14)

den interna kommunikationen med Leadership. PS betonar att det övergripande ansvaret för projektet tillfaller kansliet.

AA påminner om de goda förutsättningarna att hitta önskvärda talare till ett digital tillställning som denna men att kontakten bör göras i god tid efter juluppehållet.

SJ och RB ser gärna en arbetsgrupp med många infallsvinklar bestående av inte bara projektledare. MA föreslår att bjuda in tidigare projektledare i det strategiska arbetet, vilket inte väntas vara alltför tidskrävande. AF anser att det är en självklarhet att lärare ska involveras i arbetsgruppen. PS anser att en uppdelning bör göras mellan dels en arbetsgrupp för NS 2021 bestående av MA, AF, SJ samt projektledaren och dels en konsultationsgrupp bestående av en större krets. MA ska innan juledigheten slutföra arbetet med att forma en arbetsgrupp och därefter identifiera personer för en större konsultationsgrupp.

Avgifter

PS föreslår att styrelsen sänker deltagaravgiften för svenska delegationer till 500 SEK/skola för NS 2021.

AA föreslår att styrelsen sänker deltagaravgiften för internationella delegater till 0 SEK för NS 2021.

Styrelsen beslutar

att sänka deltagaravgiften för svenska delegationer till 500/skola SEK för NS 2021.

att sänka deltagaravgiften för internationella delegater till 0 SEK för NS 2021.

Styrelsens beslut utgör avsteg från den annars gällande policyn för deltagaravgifter för sessioner inom NSP. Detta anses motiverat mot bakgrund av den digitala omställningen och de aktuella förutsättningarna givet den pågående pandemin.

PS ajournerar mötet kl. 14:42. Mötet återupptas kl. 14:57.

§19. Uppdatering från arbetsgruppen för omstrukturering

Arbetsgruppen har utarbetat en utvecklingsplan för den nationella uttagningsprocessen samt en

Ordförande

Paul Stone

Sekreterare

Arad Aslrousta

Justerare

Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 9(14)

för lokalföreningarna och de regionala styrelserna. Härnäst väntas olika möten tillsammans med diverse ledamöter hållas den närmsta månaden i syfte att planera våren 2021 och bland annat implementera de behov som lyfts i utvecklingsplanerna, tydliggör PS. Fortlöpande och ömsesidig dialog rörande portföljer i förbundsstyrelsen, som planeras att reformeras, väntas i slutet av december/början av januari kommuniceras ut till de berörda av PS och AD.

PS föreslår att styrelsen antar utvecklingsplanen för den nationella uttagningsprocessen samt utvecklingsplanen för lokalföreningarna och de regionala styrelserna.

PS föreslår att styrelsen ger arbetsgruppen för omstrukturering i uppdrag att under våren 2021 se över den långsiktiga lokala- och regionala utvecklingen i organisationen.

Styrelsen beslutar

att *anta* utvecklingsplanen för den nationella uttagningsprocessen samt utvecklingsplanen för lokalföreningarna och de regionala styrelserna.

att ge arbetsgruppen för omstrukturering i uppdrag att under våren 2021 se över den långsiktiga lokala och regionala utvecklingen i organisationen.

PS ajournerar mötet kl. 15:28. Mötet återupptas kl. 15:35.

Våren 2021 väntas utvecklingsplanerna börja implementeras genom projektplaner framtagna av olika referensgrupper som leds av arbetsgruppen för omstruktureringen. Följande referensgrupper har formats:

Kommunikationsplan

RB, MA och AA.

Projektplan för NSP 2021/2022

JH, VH, MA och AF.

Ordförande
Paul Stone

Sekreterare
Arad Aslrousta

Justerare
Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 10(14)

Projektplan för kampanjer och aktiviteter

VH, MA och EM.

Projektplan för lokalföreningar och RGS

MA och EM.

§20. Diskussion och beslut om implementation av förslag från lärare

Mot bakgrund av den låga närvaron vid den digitala lärarträffen och lärarnas överbelastning önskar AF forma en referensgrupp bestående av lärare och gärna rektorer.

Avseende önskemålet om att skapa en beskrivande film om EUP Sverige och våra sessioner, som föreslogs på lärarträffen, så framhåller EM att det annars är svårt att beskriva sessionskonceptet i skrift på ett koncist, lättbegripligt och tilltalande sätt. Vid ett eventuellt utformande av en sådan film bör svagheterna av den redan existerande reklamfilmen på nätverkets hemsida identifieras och lärdomar dras, anser AA.

PS föreslår att styrelsen uppdrar EM och AF att vidare utreda möjligheter till att implementera förslagen från lärare till styrelsemötet i februari.

Styrelsen beslutar

att uppdra EM och AF att vidare utreda möjligheter till att implementera förslagen från lärare till styrelsemötet i februari.

PS ajournerar mötet kl. 16:09. Mötet återupptas kl. 10:04.

§21. Diskussion om aktiviteter i EUP Sverige

Styrelsen för en diskussion om vilka former av evenemang EUP Sverige har utanför den nationella uttagningsprocessen och vilka förutsättningar det finns att öka engagemanget inom dessa evenemang.

Ordförande
Paul Stone

Sekreterare
Arad Aslrousta

Justerare
Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 11(14)

I januari väntas beslut om arbetsgrupp fattas som ska utreda saken närmare inför februari månad. Slutsatserna från diskussionen förs också med i arbetet som arbetsgruppen för omstruktureringen bedriver under december månad.

PS ajournerar mötet kl. 12:11. Mötet återupptas kl. 13:12.

§22. Utvärdering av Slack som internt kommunikationsverktyg

SJ presenterar två diskussioner: dels om hur användningen av Slack kan förbättras, dels huruvida styrelsen anser att Slack är ett ändamålsenligt och passande verktyg för internkommunikation. En utmaning är att informationen på de öppna kanalerna på Slack inte är koordinerade och förberedda samt görs sporadiskt och spretigt. Detta kan göra det svårt för regionala styrelser och lokalföreningar att ta fördel av verktyget på sikt.

Hur användningen av Slack kan förbättras

Under diskussion framkom bland annat följande. VH föreslår att AA i sin roll dels kan påminna om vilka digitala sessioner som är aktuella och dels ange ett par sammanfattande meningar om styrelseprotokollen. JH betonar den personliga särprägel som flera ledamöter kan bidra med genom att olika ledamöter blir avsändare på Slack. MA tänker att styrelsen kan introducera sig själva på Slack, påminna att de öppna kanalerna också är till för övriga medlemmar och ställa veckovisa frågor. PS anser att det samtidigt bör finnas en samordnare i syfte att kommunikationsplanen, dvs. schema av vad, när och av vem kommunikation ska göras, följs av styrelsen. AD föreslår att nyttillkomna medlemmar i Slacken bör få standardiserade introduktionsmeddelanden om vad varje Slackkanal syftar till. Denna information får gärna uppdateras regelbundet med ny och relevant information om vad styrelsen gör, anser VH. Vidare föreslår VH att omröstningar kan göras, information om hur man anordnar sessioner kan finnas lättillgängligt samt att sociala och dynamiska inslag kan implementeras i form av exempelvis quiz där vinnaren gratuleras på Slack.

Hur styrelsen ser på Slack som kommunikationsverktyg

Även om det råder konsensus inom styrelsen om att Slack är smidigt och enkelt så medges det att

Ordförande

Paul Stone

Sekreterare

Arad Aslrousta

Justerare

Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 12(14)

det finns en inlärningskurva för nyttillkomna användare. Samtidigt noteras det att det finns ett stort antal kanaler som också kan vara förväxlingsbara, vilket kan ses över av den som blir Slacksamordnare. Vad gäller funktionerna i Slack noterar VH att det finns ett stort antal utforskade tillägg till Slack, men i övrigt finns inga behov av särskilda funktioner. SJ påminner om att filer gärna får skickas per e-post till honom än på Slack.

§23. Beslut om arbetsdokument för NSP

Arbetsdokumentet för NSP är ett omfattande dokument som i detalj beskriver de olika faserna av projektledningen av en session i den nationella uttagningsprocessen men som hittills aldrig färdigställts.

PS föreslår att styrelsen uppdrar VH och MA att färdigställa arbetsdokumentet för NSP till styrelsemötet i februari.

Styrelsen beslutar

att uppdra VH och MA att färdigställa arbetsdokumentet för NSP till styrelsemötet i februari.

PS ajournerar mötet kl. 14:08. Mötet återupptas kl. 14:19.

§24. Planering inför NSP 2021/2022 (inkl. beslut om ansökningsperiod för projektledare)

Det råder osäkerhet huruvida fysiska sessioner kan äga rum inom ramen för den nationella uttagningsprocessen (NSP) 2021/2022 även om vaccineringsprogrammet påbörjas i Sverige och Europa vid årsskiftet. Vidare finns det en generell önskan inom styrelsen att inte upprepa samma omställning igen för de regionala sessionerna på förhållandevis kort varsel. PS och SJ noterar att den fysiska sessionsverksamheten är en avgörande del av EUP Sverige långsiktigt, men att det finns en svår balansgång av förväntningar gentemot blivande projektledare inför hösten.

PS och VH delar SJ:s syn om att en avvägning får göras vid sommaren om huruvida sessionerna för NSP 2021/2022 ska äga rum fysiskt eller digitalt. Det kan inte i dagsläget uteslutas att sessioner kan äga rum fysiskt. Projektledare bör vid rekrytering göras medvetna om risken för en digital omställning under sommaren. NSP-arbetsgruppen ska inkludera en generell tidslinje för

Ordförande
Paul Stone

Sekreterare
Arad Aslrousta

Justerare
Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 13(14)

projektledare i bookleten inför ansökningsprocessen för projektledare i syfte att underlätta överblicken.

PS föreslår att styrelsen fastställer ansökningsperioden för NSP-projektledare 2021/2022 till den 28 december 2020 – 11 januari 2021.

Styrelsen beslutar

att fastställa ansökningsperioden för NSP-projektledare 2021/2022 till den 28 december 2020–11 januari 2021.

§25. Beslut om målsättningar för december månad

Styrelsen för en intern diskussion om nya målsättningar för december månad.

PS ajournerar mötet kl. 15:06. Mötet återupptas kl. 15:16.

§26. Fastställande av kalendarium för andra halvåret av verksamhetsåret

Kalendariet för förbundsstyrelsens planering har setts över och vissa anpassningar har gjorts men det finns anledning att återvända till det vid ett senare tillfälle.

§27. Avslutande reflektioner om första halvåret av verksamhetsåret

Styrelsen för en intern diskussion om halvåret som varit.

§28. Övriga frågor

Handlingar

PS föreslår att dokumenten “Uppdatering om den Nationella Kampanjen: Engagement in Civil Society” och “Förslag från Lärarträff 2020” läggs till handlingarna.

Styrelsen beslutar

att lägga dokumenten “Uppdatering om den Nationella Kampanjen: Engagement in Civil Society” och “Förslag från Lärarträff 2020” till handlingarna.

Ordförande
Paul Stone

Sekreterare
Arad Aslrousta

Justerare
Robin Bucher



Sammanträdesdatum 2020-12-05 – 2020-12-06

Sida 14(14)

Litteraturinköp

PS har gjort ett inköp av ett större antal böcker i utbildningssyfte till ett nästintill försumbart pris. Förhoppningen är att böckerna kan komma förtroendevalda till dels och handlar om mötesteknik.

§29. Mötets avslutande

PS avslutar mötet kl. 15:53.

Ordförande

Paul Stone

Sekreterare

Arad Aslrousta

Justerare

Robin Bucher



Avser underlag till styrelsemöte

05-12-2020 - 06-12-2020

§15. Uppdatering om den nationella kampanjen

Maja Ahlberg

Uppdatering om den Nationella Kampanjen: Engagement in Civil Society

Den nationella kampanjen: Engagement in Civil Society påbörjades den 16 November 2020 och kommer att pågå fram tills mitten av December.

Det har varit en blandad framgång av aktiviteter, med de aktiviteter som kräver mindre engagemang från våra medlemmar så som att Instagram TV's och andra inlägg på sociala medier gör bättre ifrån sig, gentemot aktiviteter som kräver mycket engagemang så som diskussioner på Zoom.

Genom den första halvan av kampanjens gång har vi redan nu börjat förstå vad som faktiskt krävs att hålla en nationell kampanj och varför vissa av våra aktiviteter är mindre framgångsrika hos våra medlemmar. Kampanjgruppen, bestående av Maja Ahlberg, Robin Bucher samt Simon Jernberg, beslutade att ändra vissa av aktiviteterna en vecka in i kampanjen för att bättre anpassa sig till vad våra medlemmar faktiskt uppskattar. Dessa ändringar är större fokus på aktiviteter som kräver mindre engagemang och som har en rolig del i aktiviteten.

De aktiviteter/delmoment som redan har anordnas/marknadsfört inför innan den 28 November är:

- MUCF Praktisk EU-kunskap 17 November
- EU 2020: the Goethe-Institut for Europe ”Berätta för mig om Europa” 17 november
- Intervjuserien : Youth Engagement in Civil Society
 - o Första Intervjun med Joel Hultman 19 November
 - o Andra intervjun med Antonia Duta 24 November
- Why is it still important to discuss democracy in a global pandemic? 21st November
- Policy Brief: Youth Work and the Corona Pandemic in Europe 26 November

De aktiviteter/delmoment som redan har anordnas/marknadsfört efter den 28 November är:

- MUCF EU:s Ungdomsstrategi 30 November
- Intervjuserien: Youth Engagement in Civil Society
 - o Tredje intervjun med Heidi Park 2 December
 - o Fjärde Intervjun med rep från EUP ÖST 8 December
 - o Femte intervjun med rep från EUP SYD 10 December
 - o Sjätte intervjun med Paul Stone 15 December
- EYP Quiz Night - European Political History 4 December
- EYP Sweden taking responsibility and adapting in the COVID-19 Pandemic 10 December
- Aktivitet med dokumentären 'The Edge of Democracy' 12 December 19:00



Avser underlag till styrelsemöte

05-12-2020 - 06-12-2020

§22. Diskussion och beslut om implementation av förslag från lärare

Elise Murphy

Förslag från Lärarträff 2020

- Utveckla Wildcard konceptet genom att inkludera fler platser samt marknadsföra detta till EUP-skolor.
- En svensk reklamfilm där EUP och sessionskonceptet förklaras.
- Förtydliga informationen om organisationen och sessionskonceptet på hemsidan.
- Ta större roll i kommunikationen med skolledningar för att framhäva de positiva aspekterna av att vara en EUP-skola.
- Utforska ett eventuellt rektors-nätverk.
- Utveckla konceptet med EUP Partner School.
- Tillhandahålla material för skolor att marknadsföra att de är en EUP-skola.
- Skapa en databas med Topic Overviews som man får tillgång till som en EUP Partner School.
- Skapa en checklista för in-school sessions.
- Låta skolor dela med sig av sitt upplägg med EUP för att hjälpa och inspirera andra skolor.