

# Redovisningsblankett för kortbetalningar - EUP Väst



Vid betalning med bankkort för utgifter relaterade till verksamheten, i enlighet med ekonomisk policy, skall kvitto sparas och redovisas tillsammans med denna blankett.

## Ändamål

Datum:	Belopp (SEK):
Projekt:	

## Instruktioner

- Signera originalkvittot och markera beloppet tydligt.
- Fäst kvittot i original på ett **separat** A4-ark. (Ta gärna egen kopia på kvittot!)
- Lämna din blankett tillsammans med kvittot bifogat i original till kassören, alternativt posta till EUP Sverige, Slottsbacken 8, 11130 Stockholm.

## Underskrift

Ort och datum:	
Namnförtydligande:	
Underskrift:	

## Kansliets noteringar

### Kontering

Konto	Debet	Kredit	Resultatenhet	Projekt

### Beslut och attest

Redovisningen är:	<input type="checkbox"/> Tillräcklig	<input type="checkbox"/> Otillräcklig	
Attesteras:		Datum:	